



CITTA' DI SAN MAURO TORINESE

PROVINCIA DI TORINO

PARERE / VISTO CONTABILE (determina)

VISTA la Determina del Servizio:

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIO numero **577** del **15/07/2024**

Avente ad oggetto

“LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA PIAZZA GRAMSCI ED ANNESSA VIABILITÀ”. SERVIZIO TECNICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA ED ESECUTIVO, D.L. E CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, COLLAUDO - APPROVAZIONE SCHEMA/DISCIPLINARE DI CONTRATTO - DECISIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO ED IMPEGNI DI SPESA. (CUP : F59J24000210006 - CIG: B270536D31)

Acquisita al **Registro Generale** con il numero **524** del **17/07/2024**

RILEVATO CHE NON SUSSISTONO PROFILI DI ILLEGITTIMITA' EVIDENTI

ESPRIME IL SEGUENTE PARERE

Esito: Favorevole

Annotazioni:

Visto per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Importo Euro	Cap.	N°. pren.	anno	N°. imp.	Anno	N°. Acc.	Anno
35,00	10052.02.10726002 0			800098	2024		
152.256,00	10052.02.10726002 0			800099	2024		

Codice univoco fatturazione elettronica: **UFX4N3**

La presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Data 17/07/2024

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
Sabrina Erta

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI SAN MAURO TORINESE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**Settore: SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIO
SERVIZIO OPERE PUBBLICHE**

Proposta n. 577 del 15/07/2024

Il Responsabile del Servizio / Procedimento	L'Istruttore
Visentin Alessandro	GIANNETTO MARIA

OGGETTO:

“LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA PIAZZA GRAMSCI ED ANNESSA VIABILITÀ”. SERVIZIO TECNICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA ED ESECUTIVO, D.L. E CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, COLLAUDO - APPROVAZIONE SCHEMA/DISCIPLINARE DI CONTRATTO - DECISIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO ED IMPEGNI DI SPESA. (CUP : F59J24000210006 - CIG: B270536D31)

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione redatta dal responsabile di servizio / procedimento.

Vista la legge 241/90 art. 6, lett. e) ai sensi del quale il responsabile del procedimento ...trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione. L'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale.

Visto il regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione del consiglio n. 5 del 31/1/2013, art. 5, comma 2, in attuazione dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il dirigente nella fase preventiva di formazione degli atti, esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante, anche con riferimento ai vincoli di finanza pubblica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa,

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della proposta in adozione.

Ritenuto di adottare la seguente determinazione per le motivazioni ivi indicate

ADOTTA
la sottoestesa proposta di determinazione

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il R.U.P. - Responsabile Unico del Progetto, di cui all'art. 15 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., così come sottoindividuato/indicato:

- in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa, di cui all'art. 7 del predetto D Lgvo n° 36/2023 e s.m. ed i., che relaziona a fini istruttori.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n° 165 del 30 marzo 2001, come modificato dal D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008;
- la Legge n° 190/2012 e s.m. ed i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, di cui alla Legge 7 agosto 2012, n° 135 e s.m. ed i., atta a favorire il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement);
- i requisiti di regolarità contributiva stabiliti dagli artt. 3 e 5 del D.M. 30 gennaio 2015 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n° 33/2013 e s.m. ed i. in materia di trasparenza e pubblicità della P.A.;
- la Legge n° 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza dal 1° marzo 2018, ad € 5.000,00= il limite minimo di importo per la verifica dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni prevista dall'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 s.m. ed i. e per la verifica della regolarità fiscale prevista dalla normativa vigente;
- il Decreto Sindacale N° 5 del 01/02/2022, con il quale il Dott. Alessandro VISENTIN, è stato nominato Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
- il D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i. (nuovo Codice dei Contratti pubblici), recante le nuove disposizioni in materia di lavori/servizi/forniture pubbliche, da considerarsi testo normativo fondamentale per quanto in questione, ed in particolare gli artt. 1, 2, 3 ((in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 N° 78 (legge-delega al Governo in materia di contratti pubblici));
- il T.U.E.L. - D. L.gvo 18 agosto 2000, n° 267 e s.m. ed i., ed in particolare l'art. 107, che fissa le funzioni e responsabilità della dirigenza e i successivi articoli 183 e 191 che stabiliscono le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale N° 184 del 20/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024 – 2026.

PARTE PRIMA

Premesso che:

- a) nell'ambito dell'ammodernamento, migliore fruibilità e funzionalità di parti del patrimonio comunale, l'Amministrazione Comunale intende effettuare le necessarie lavorazioni correlate alla riqualificazione della piazza Gramsci, anche in relazione ad un finanziamento regionale Fondi PR-FESR SUA, ottenuto nel 2024;
- b) al fine della concreta realizzazione di quanto sopra (ed in coerenza con le indicazioni della programmazione di bilancio comunale e delle tempistiche connesse al finanziamento suddetto), necessita l'avvio della redazione della progettazione di Fattibilità tecnica ed economica /esecutiva e del relativo Piano di sicurezza e coordinamento, nonché la nomina delle altre figure professionali tecniche (Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione), necessarie al corretto svolgimento dell'iter tecnico-amministrativo dell'opera;

Considerato che:

- alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo massimo stimato da porre a base di gara dell'appalto-Servizio/prestazione in questione, è inferiore ad € 140.000,00=;

- essendo l'importo dell'affidamento inferiore ad € 140.000,00=, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
- l'incarico/Servizio suddetto riveste e richiede specifica specializzazione/qualificazione nel settore;
- l'incarico sopra descritto non può essere affidato a personale tecnico interno all'Amministrazione per mancanza di specifica qualificazione nel settore e/o attrezzature e/o carenza di personale già soggetto a intenso carico di lavoro e/o difficoltà nel rispettare i tempi della programmazione comunale, che non consentirebbe pertanto, lo svolgimento dello stesso con tempistiche coerenti alle specifiche richieste dell'Amministrazione e/o alle altre funzioni di istituto;
- la specificità delle operazioni e prestazioni da svolgere e della documentazione da predisporre, rende pertanto necessario acquisire qualificata professionalità tecnico – amministrativa procedendo alla nomina di un Professionista/Operatore economico esterno, individuato come procedura di affidamento, secondo quanto previsto/disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
- il parere del Supporto Giuridico del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile N° 1041/2021, prevede che, per contratti di importo superiore ad € 5.000,00= relativi a Servizi di architettura ed ingegneria, non si ravvisi l'obbligo di utilizzare il M.E.P.A., se, per l'individuazione degli Operatori da invitare alla procedura ci si avvalga di un Elenco di operatori o di un'indagine di mercato, purché ciò avvenga nel rispetto del principio di trasparenza dando adeguata pubblicità degli avvisi a ciò preordinati;
- dal 2021, a seguito di approvazione di apposita deliberazione di Consiglio comunale, è attiva la Piattaforma di approvvigionamento digitale (Portale e-procurement "TRASPARE") ed il suo relativo ALBO Fornitori degli Operatori economici (continuamente implementato con la richiesta di nuovi Operatori iscritti allo stesso) che implica, l'utilizzo del predetto Elenco al fine di individuare l'affidatario della Prestazione, contribuendo di fatto al venir meno dell'utilizzo del M.E.P.A. sopracitato, in quanto si utilizza altra Piattaforma telematica certificata.

RITENUTO pertanto di procedere:

- a) all'individuazione dell'Operatore economico esecutore della prestazione, nel rispetto dei principi competenza, di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza tra Operatori economici di cui agli artt. 1, 2, 3 ed all'art. 17 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
- b) previa adozione della presente decisione/determina a contrattare:
 - ai sensi dell'art. 17 commi 1 e 2 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., per la definizione degli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m. ed i.,

all'attivazione delle procedure/criteri per l'individuazione degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli Operatori economici e delle offerte, necessari per la successiva esecuzione dei servizi e/o forniture e/o prestazione e/o lavori in argomento;

Considerate altresì, in diritto, le seguenti disposizioni normative previste dal Codice dei Contratti pubblici D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. e/o ulteriori disposizioni normative, per le sotto indicate considerazioni a fini istruttivi:

- 1) in conformità ed aderenza ai disposti degli artt. 22 e 25 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., per l'acquisizione del Servizio/prestazione in oggetto (da esperirsi per tramite di strumento di acquisizione telematica), questa Amministrazione si avvale della Piattaforma di approvvigionamento digitale (Portale e-procurement "TRASPARE") e del suo relativo ALBO Fornitori degli Operatori economici, dal quale si attinge per la formazione del congruo numero di invitati e/o del singolo invitato;
- 2) Per quanto attiene l'art. 48 comma 2 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., si rileva e ritiene che, l'intervento/prestazione in questione, non possa avere un interesse transfrontaliero certo:
 - in primo luogo, per il suo contenuto valore assai distante dalla soglia comunitaria;

- anche in relazione alle specifiche tecniche che prevedono l'esecuzione di prestazioni normalmente reperibili sul mercato italiano, che non lasciano presupporre l'interesse di Operatori esteri e/o la necessità di rivolgersi all'estero;
 - in relazione anche ai "criteri sintomatici" (inesistenza di denunce/richieste presentate da Operatori ubicati in altri Stati membri, purché sia accertato che queste ultime siano reali e non fittizie) individuati dalla giurisprudenza nella sentenza della Corte di Giustizia N° 318/2016;
- 3) Ai sensi dell'art. 58 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., l'appalto in questione, dato atto dell'importo non rilevante, è accessibile alle microimprese, piccole e medie imprese/Professionisti, e non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente, in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività tecnico -amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
- 4) Ai sensi dell'art. 62 comma 1 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00= (quindi entro le casistiche di acquisizione di forniture e Servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, ed inoltre per l'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore ad € 500.000,00=), e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione, può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del Servizio/fornitura in oggetto;
- 5) Per gli incarichi di progettazione o di Servizi tecnici professionali specifici come quello in oggetto/questione, nonché per gli incarichi che la Stazione Appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del Responsabile Unico del Progetto:
- per un importo inferiore alla soglia di € 140.000,00=, sono affidati in via diretta, anche senza consultazione di più Operatori economici, così come disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. e dall'Allegato I.1 art. 3, comma 1, lettera d) del medesimo decreto legislativo;
- 6) Ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., sono aggiudicati sulla base del criterio del minor prezzo i contratti relativi all'affidamento di Servizi di ingegneria ed architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo inferiore ad € 140.000,00=;
- 7) Il contratto è stipulato, per gli affidamenti di importo inferiore ad € 140.000,00=, mediante "Corrispondenza secondo l'uso del commercio" consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, e/o comunque secondo quanto disposto dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
- 8) l'Allegato I.4 di cui all'art. 18 comma 10 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, in quanto applicabile.

Considerato altresì che, l'art. 192 del D. L.gsv n° 267/2000 e s.m. ed i., ad oggetto "determinazioni a contrattare e relative procedure", stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità/criterio di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- d) la tracciabilità dei flussi finanziari e le modalità di pagamento.

Rilevato a tal fine che:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	(attività di supporto tecnico -amministrativa inerente): <input type="checkbox"/> Progettazione integrale e Direzione lavori e Coordinamento sicurezza e collaudo/cre, per l'intervento di cui all'oggetto
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	<input type="checkbox"/> Affidamento di S.I.A. - Servizio tecnico attinente l'Ingegneria e/o l'Architettura

	FORMA DEL CONTRATTO:	<input type="checkbox"/> Secondo quanto disposto dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. <input type="checkbox"/> Schema/disciplinare di contratto d'incarico (che verrà stipulato tra il Comune e l'Operatore Economico, secondo lo schema allegato alla presente determinazione)
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	<input type="checkbox"/> La Prestazione dovrà essere eseguita secondo le indicazioni del Responsabile e degli atti contrattuali da stipularsi, ed in aderenza alle disposizioni di Legge
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	<input type="checkbox"/> Procedura di affidamento diretto (ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.)
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	<input type="checkbox"/> ("Minor prezzo") – il Servizio sarà affidato, con il criterio del minor prezzo, così come disposto dall'art. 108 comma 3 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.
In ordine al punto d):	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:	<input type="checkbox"/> Tramite codice C.I.G. telematicamente acquisito per interoperabilità da apposite Piattaforme di legge, ed individuazione del Conto corrente dedicato ai sensi della Legge N° 136/2010 e s.m. ed i..
	MODALITÀ DI PAGAMENTO:	<input type="checkbox"/> Tramite emissione di fattura elettronica

Ritenuto, pertanto in fatto, opportuno avvalersi della procedura dell'affidamento diretto per i seguenti motivi:

- a) l'importo economico della prestazione previsto, è inferiore ai limiti di legge;
 - b) tale procedura garantisce un adempimento più celere ed in forma semplificata, ottenendo conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e quindi della realizzazione del Servizio oggetto di affidamento, ai sensi e nell'ottica di adempiere a quanto indicato nell'art. 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
 - c) una lettura dei principi di economicità, efficienza e proporzionalità impone di una adeguata azione amministrativa in ragione del singolo procedimento, con la conseguenza che dato atto del contenuto valore del medesimo, è antieconomico, non efficiente e sproporzionato, esperire una procedura aperta che peraltro comporterebbe una maggior onere economico in ragione dei costi da sostenere per le varie eventuali pubblicazioni;
 - d) il principio dell'efficacia viene rispettato, perché con l'affidamento in questione l'Amministrazione, colma un fabbisogno specifico, permettendo dunque di rendere un servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
 - e) il principio della tempestività viene assicurato, perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti dalla programmazione comunale e con buona celerità;
 - f) il principio della trasparenza viene garantito, sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 36 del D.lgs.vo n° 33/2013 e s.m. ed i., nonché degli artt. 20 e 23 e 28 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
 - g) il principio della proporzionalità viene garantito, da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e/o documentazione ed oneri eccessivi;
 - h) si rispettano i principi posti dagli artt. 1 e 17 del Codice dei Contratti pubblici anche nel caso di specie, nonostante si negozi direttamente con un solo operatore economico, perché ricorrono i presupposti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.;
- Acclarata pertanto la necessità di dover provvedere con sollecitudine all'esecuzione di quanto in questione, si è quindi ritenuto giustificato, per l'affidamento del suddetto Servizio, la negoziazione

finale diretta con un Operatore Economico (in aderenza ai disposti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.), in quanto l'importo lavori preventivato è inferiore ad € 140.000,00= e pertanto ne ricorrono nel caso di specie, i presupposti di legge;

- In aderenza ai disposti di legge, l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza, può essere soddisfatto mediante la valutazione di preventivi/offerte di spesa forniti dagli Operatori Economici invitati.
- Trattandosi di Sondaggio/indagine di mercato indetto con il criterio del prezzo più basso sul prezzo a base di gara, non è richiesta la specifica nomina di un'apposita Commissione, ma si procederà con la presente determinazione ad individuare il contraente in base alla migliore offerta pervenuta, qualora ritenuta congrua;

Ciò premesso e considerato, in accordo con l'Amministrazione (nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto), è stato contattato/interpellato l'Operatore Economico - R.T.P. ((Raggruppamento Temporaneo Professionisti) con mandatario l'Arch. Angelo DELLI GATTI e mandanti: R.P.P. STUDIO TECNICO ASSOCIATO e l'Ing. Diego ZANIN, con sede legale in Via Torino n° 47 Settimo Torinese, nella responsabilità dell'Arch. Angelo DELLI GATTI)), e dato atto che lo stesso:

- si è dimostrato disponibile da subito ad espletare l'incarico/prestazione professionale in questione;
- è iscritto all'Albo Fornitori degli operatori economici del Comune (Portale e-procurement "TRASPARE"), utilizzabile per la gestione di affidamenti per procedure sotto e sopra la soglia di rilevanza comunitaria, ed idoneo per l'individuazione di Operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste;
- dall'istruttoria predisposta, è in possesso di idoneità professionale e delle capacità tecniche e professionali richieste nella presente determinazione, anche desunte da attestazioni/curricula di esperienze maturate nello specifico settore già agli atti e/o evidenziate nella documentazione di partecipazione alla procedura in questione, come meglio esplicitato più avanti nel presente atto;
- è qualificato e realizza ordinariamente Servizi tecnici similari a quello in questione;
- è a conoscenza delle problematiche specifiche del sito interessato dai lavori, in quanto visionato;
- ha presentato la sottoindicata Offerta rispondente e conveniente e congrua, rispetto alle esigenze e finalità della Stazione Appaltante, anche in rapporto alla qualità della prestazione.

I. Considerato e dato atto che:

- a) Nell'ottica ed in ottemperanza a quanto sopra, con Lettera d'Invito del 21/06/2024 – ns. prot. n° 23282 (tramite la predetta piattaforma telematica "TRASPARE"), è stata pertanto avviata la Procedura di affidamento in questione, invitando l'Operatore Economico sopracitato a presentare apposita Offerta;

II. Visti/ verificati, ai fini del completamento e risultanze dell'Istruttoria del presente affidamento:

- a) le Dichiarazioni/documenti prodotti e scaricati/depositati/allegati alla specifica procedura di gara sulla predetta piattaforma, presentate dall'Operatore Economico;
- b) le verifiche circa la regolarità e completezza delle Dichiarazioni/documenti richiesti a corredo dell'offerta pervenuta di cui al sopracitato punto a), ((la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara/Procedura d'appalto in questione, di carattere generale e tecnico-professionale, è effettuata per tramite del controllo di quanto pervenuto e/o per tramite del sistema F.V.O.E., di cui all'art. 24 del Codice));
- c) il preventivo/parcella/Offerta del 10/07/2024 - ns. prot. n° 23393, (((presentato/a unitamente ai suindicati documenti, (ivi comprese le integrazioni di cui al ns. prot. n° 23405), sulla piattaforma "TRASPARE", entro i termini prestabiliti), dal R.T.P. ((Raggruppamento Temporaneo Professionisti) con mandatario l'Arch. Angelo DELLI GATTI e mandanti: R.P.P. STUDIO TECNICO ASSOCIATO e l'Ing. Diego ZANIN, con sede legale in Via Torino n° 47 Settimo

Torinese, nella responsabilità dell'Arch. Angelo DELLI GATTI))), per l'incarico/Servizio suindicato, che ammonta all'importo scontato di € 120.000,00=, oltre € 4.800,00= per contributo previdenziale 4%, oltre € 27.456,00= per I.V.A. 22%, per complessivi € 152.256,00=, e ritenuto lo stesso equo e congruo:

- per quanto sopraindicato;
- ed e anche in relazione alla natura ed all'entità delle prestazioni professionali oggetto di affidamento, come previsto dal Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016 integrato/modificato da ultimo con le nuove modalità di determinazione dei corrispettivi di cui all'art. 41 comma 15 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., e/o equivalente;
- ed e anche in relazione a quanto stabilito nei disposti della Legge 21 aprile 2023 N° 49 (cd. "equo compenso", inteso come equa corresponsione del compenso proporzionato alla quantità e qualità della prestazione professionale svolta, nonché al contenuto ed alle caratteristiche della stessa), in quanto la presentazione della sopracitata Offerta, equivale ad esplicita accettazione/avvallo sulla metodologia di calcolo (ivi compreso l'applicazione di ribasso sulle prestazioni), da parte del Professionista/Operatore economico.

d) che, ai sensi dell'art. 11 comma 2 combinato con l'art. 57 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. (e vista anche la relazione illustrativa che accompagna il Bando tipo n° 1, nonché lo stesso atto):

1. per contratti correlati a Servizi di natura intellettuale, come quello in questione (ed in linea generale per forniture senza posa in opera), non necessita indicare uno specifico contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto.

Dato atto che, in ogni caso, il Professionista/Operatore economico, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., deve impegnarsi a garantire:

- la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'Operatore anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto (ove e se autorizzabile) rispetto ai propri dipendenti e contro il lavoro irregolare;
- le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

e) che, si PRECISA inoltre:

1. che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53 comma 1, del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., con riferimento allo specifico affidamento in questione, non necessita richiedere la/e garanzia/e provvisoria/e di cui all'art. 106 dello stesso decreto legislativo;
2. che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4, del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., (anche in relazione al principio della fiducia e di applicazione di ribasso su prestazione, di cui rispettivamente agli artt. 2 e 117 comma 14 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., ed in considerazione anche:
 - del valore economico delle prestazioni;
 - dei requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento dell'incarico in questione;
 - della minimale/remota possibilità che, un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
 - delle modalità di adempimento delle prestazioni stesse),

si ritiene, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in questione, fermo restando l'obbligo di presentare Polizza/garanzia/assicurazione di Responsabilità Civile professionale, a garanzia del Comune.

- f) che, è rispettato il principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., in quanto il suddetto Professionista/Operatore economico:
- o non è stato affidatario di contratto/commissa similare uscente e/o immediatamente precedente, né in passato (almeno nell'ultimo biennio), non è risultato affidatario per quanto noto di nessun specifico incarico su quanto in oggetto e/o similare.
 - o in ogni caso, non è stato affidatario/contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano avuto ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere/lavori, oppure nello stesso settore di servizi.
- g) l'allegato Schema/Disciplinare di contratto d'incarico, che regolerà i rapporti, tra questo Comune ed il Professionista/Operatore Economico incaricato.

Ritenuto pertanto per quanto sopra motivato che, sussistono gli elementi di legittimità del procedimento per affidare al suddetto Professionista/Operatore economico, il Servizio tecnico:

- a) per la redazione della PROGETTAZIONE di Fattibilità tecnica ed economica ed ESECUTIVA;
- b) per il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di PROGETTAZIONE;
- c) per il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di ESECUZIONE;
- d) per la DIREZIONE LAVORI e CONTABILITA';
- e) per la redazione del CERTIFICATO di REGOLARE ESECUZIONE,

relativo all'iter tecnico-amministrativo correlato all'esecuzione dei lavori in questione.

Dato inoltre atto che:

- A. è stata richiesta/verificata la regolarità contributiva del Professionista/Operatore sopraindicato tramite piattaforma telematica dedicata (DURC online e/o ente previdenziale professionale), e che da tale verifica, lo stesso risulta regolare.
- B. ai fini della digitalizzazione del ciclo di vita dei Contratti Pubblici di cui al D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., (specificatamente in vigore dal 01/01/2024):
- 1) è stato istituito un complesso sistema denominato "Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement)";
L'Ecosistema si fonda sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi/banche di dati;
 - 2) L'Ecosistema nazionale ha come fulcro centrale, la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), che è gestita da A.N.A.C., la quale interagisce, da un lato, con le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate utilizzate dalle stazioni appaltanti per gestire il ciclo di vita dei contratti, e dall'altro, con le banche dati statali che detengono le informazioni necessarie alle stazioni appaltanti per gestire le varie fasi del predetto ciclo di vita dei contratti pubblici;
 - 3) La BDNCP scambia dati e informazioni in modalità interoperabile con tutte le altre componenti dell'ecosistema;
 - 4) l'acquisizione ed il perfezionamento del C.I.G., viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitali certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio/interscambio di dati e informazioni con la BDNCP.
- C. per quanto indicato al suddetto punto B., si è provveduto (in quanto l'avvio della presente procedura è successiva al 01/01/2024), tramite l'utilizzo della sopracitata interoperabilità e per tramite della piattaforma "TRASPARE", attraverso le sue specifiche funzionalità, ad acquisire il C.I.G. relativo al Servizio/prestazione in oggetto, anche ed al fine di adempiere all'art 3 comma 5, della L. 136/2010 s.m. ed i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- D. ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., il termine dilatorio previsto dall'art. 18 comma 3, dello stesso decreto (cd. stand still), non si applica agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- E. è possibile autorizzare (ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., ed anche in osservanza al principio di tempestività di cui all'art. 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.), la consegna/avvio anticipata in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto o atto equivalente, ricorrendone nel caso di specie, i presupposti di legge;

F. l'esito della predetta ISTRUTTORIA, è stata ritenuta (per quanto sopra evidenziato) adeguata congrua e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., e che la stessa ha pertanto consentito di individuare quale soggetto affidatario, l'Operatore economico sopraindicato;

PARTE SECONDA

Dato altresì atto che:

- 1) L'efficacia dell'aggiudicazione (ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.), è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di gara/procedura e/o comunque della normativa vigente, precedentemente fissati dalla Stazione Appaltante, e dichiarati in sede di gara/procedura dall'Operatore Economico individuato come aggiudicatario;
- 2) Le suddette verifiche, sono state effettuate mediante: la verifica dei documenti prodotti e scaricati/depositati/allegati alla specifica procedura di gara/affidamento sulla piattaforma "TRASPARE" e/o per tramite del sistema F.V.O.E., di cui all'art. 24 del Codice, e le stesse hanno dato, in termini di presenza dei documenti (ed alla luce delle dichiarazioni e certificazioni fornite e dei controlli effettuati), esito favorevole.

Ritenuto in via definitiva, pertanto:

- o che, l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consenta di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n° 267/2000 e s.m. ed i.;
- o di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno/i a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Tutto ciò premesso,

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di procedere a contrarre ed adottare la presente decisione/determinazione a contrarre, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. e dell'art. 192 del D. Lgs.vo N° 267/2000 e s.m. ed i. e, dando atto che gli elementi indicati nel citato art. 192, sono in premessa specificatamente indicati (PARTE PRIMA) e qui espressamente richiamati.
2. Di dare atto che, per la gestione della procedura di affidamento in questione, è stata utilizzata la piattaforma e-procurement "TRASPARE" (piattaforma di negoziazione elettronico/telematica in uso al Comune), la quale garantisce i principi di trasparenza e concorrenzialità e digitalizzazione/telematizzazione, previsti dalla legge.
3. Di affidare/aggiudicare:
 - A. per le motivazioni espressamente citate in premessa (PARTE PRIMA) qui espressamente richiamate quali parti integranti e sostanziali del presente atto, (approvando pertanto anche l'esito della procedura di affidamento gestita con la piattaforma telematica "TRASPARE");
 - B. in relazione ed esito agli atti di gara (resi disponibili sulla predetta piattaforma, ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.),
al R.T.P. ((Raggruppamento Temporaneo Professionisti) con mandatario l'Arch. Angelo DELLI GATTI e mandanti: R.P.P. STUDIO TECNICO ASSOCIATO e l'Ing. Diego ZANIN, con sede legale in Via Torino n° 47 Settimo Torinese, nella responsabilità dell'Arch. Angelo DELLI GATTI)) (Professionista/Operatore economico affidatario), il Servizio tecnico, per:
 - a) la redazione della PROGETTAZIONE di Fattibilità tecnica ed economica ed ESECUTIVA;
 - b) il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di PROGETTAZIONE;
 - c) il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di ESECUZIONE;
 - d) la DIREZIONE LAVORI e CONTABILITA';

e) la redazione del CERTIFICATO di REGOLARE ESECUZIONE,

relativo ai “Lavori di Rigenerazione urbana piazza Gramsci ed annessa viabilità”, alle condizioni del preventivo/parcella/Offerta del 10/07/2024 - ns. prot. n° 23393, caricato unitamente all’ulteriore documentazione sulla piattaforma telematica “TRASPARE”, e correlato alla specifica procedura di affidamento gestita con la medesima piattaforma.

4. Di approvare lo Schema Schema/Disciplinare di contratto d’incarico, che regolerà i rapporti tra questo Comune ed il Professionista/Operatore Economico incaricato suddetto, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
5. Di dare atto che, la spesa complessiva per le prestazioni professionali di cui alla presente procedimento, può ritenersi: congrua equa ed in ogni caso accettata/avvallata (ai fini di Legge), dal Professionista/Operatore economico in questione.
6. Di dare atto che, per quanto in premessa - (PARTE SECONDA), la presente aggiudicazione (ai sensi dell’art. 17 comma 5 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.), è da ritenersi efficace e definitiva, (fatte salve eventuali ulteriori successive verifiche da predisporre in sede di sottoscrizione del contratto d’appalto/Lettera commerciale e/o atto equivalente), in quanto:
 - a) l’Operatore economico, ha già presentato quanto richiesto ai fini partecipativi alla procedura di affidamento;
 - b) sono state ad oggi già verificate dalla Stazione appaltante, le condizioni per l’affidamento in questione (in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, per la procedura di affidamento in questione).
7. Di impegnare, per l’Operatore economico suddetto, la spesa che ammonta ad € 120.000,00=, oltre € 4.800,00= per contributo previdenziale 4%, oltre € 27.456,00= per I.V.A. 22%, per complessivi € 152.256,00=, con imputazione su Capitolo 10052.02.107260020 ad oggetto: “CAP 10726/20 SISTEMAZIONE VIABILITA PIAZZA GRAMSCI” - Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 del bilancio 2024, secondo il seguente cronoprogramma di spesa ai sensi delle norme e principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e s. m. ed i.:

REGISTRAZIONE CONTABILE		IMPUTAZIONE		PAGAMENTO		
TIPO REGISTRAZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO	
PRENOTAZIONE		1	2024	1	2024	€ 50.000,00
IMPEGNO	€ 152.256,00	2	2025	2	2025	€ 102.256,00
ACCERTAMENTO		3	2026	3	2026	
		TOTALE		TOTALE		€ 152.256,00

8. Di impegnare (in quanto il presente appalto è di importo superiore ad € 40.000,00=), nei confronti dell’Autorità Nazionale Anticorruzione dei contratti pubblici, la spesa che ammonta a complessivi € 35,00= (tassa ANAC - procedura gara servizio), con imputazione su Capitolo 10052.02.107260020 ad oggetto: “CAP 10726/20 SISTEMAZIONE VIABILITA PIAZZA GRAMSCI” - Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 del bilancio 2024, secondo il seguente cronoprogramma di spesa ai sensi delle norme e principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e s. m. ed i.:

REGISTRAZIONE CONTABILE		IMPUTAZIONE		PAGAMENTO		
TIPO REGISTRAZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO €	
PRENOTAZIONE		1	2024	1	2024	€ 35,00
IMPEGNO	€ 35,00	2	2025	2	2025	

ACCERTAMENTO	3		3	
	TOTALE	€ 35,00	TOTALE	€ 35,00

9. Di attestare che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183 comma 8, del D.lgs. n° 267/2000 e s.m. ed i. e dell'art. 9 del D.L.78/2009 e s.m. ed i., che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti.
10. Di accertare/dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m. ed i., la regolarità tecnica del presente atto (in ordine alla sua regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa), è assicurata da ogni responsabile di servizio, ed è esercitata attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e che in relazione al medesimo articolo, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m. ed i., come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n° 174 e s.m. ed i..
11. Di dare atto che:
- a) è possibile autorizzare (ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., ed anche in osservanza al principio di tempestività di cui all'art. 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.), la consegna/avvio anticipata in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto o atto equivalente, ricorrendone nel caso di specie, i presupposti di legge;
 - b) Si applicano per quanto concerne gli obblighi di condotta nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere e lavori a favore del Comune, le disposizioni di cui all'art. 2 comma 3 del D.P.R. n° 62/2013 e s.m. ed i. e di cui al D.P.R. n° 81 del 13 giugno 2023, nonché quanto riportato dal nuovo Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di San Mauro Torinese, regolarmente approvato con deliberazione G.C. n° 42/2024 e s.m. ed i., ove intervenute.
 - c) Nell'ambito del presente procedimento, il R.U.P., Dichiarà:
 - 1) (ai sensi dei disposti dell'art. 16 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. e dell'art. 7 del D.P.R. n° 62/2013 e s.m. ed i. e del D.P.R. n° 81 del 13 giugno 2023), la non sussistenza di conflitti di interessi, di cui alla suddetta normativa corrente, in relazione ai destinatari finali dello stesso.
 - 2) in caso di circostanze sopravvenute che generino una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, l'Impegno ad aggiornare con immediatezza con apposita dichiarazione, la nuova/e circostanza/e venutesi a verificare.
 - d) Per le attività di natura intellettuale/professionistica oggetto del presente Servizio, il datore di lavoro/committente/Comune, è esonerato, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s. m. ed i., dalla redazione del D.U.V.R.I..
 - e) Sono a carico del Professionista/Operatore economico affidatario, gli obblighi correlati alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010, n° 136 e s.m. ed i., e pertanto lo stesso è tenuto a fornire a questo Ente, tutti gli elementi identificativi richiesti dalla Legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata norma è causa di risoluzione del contratto.
 - f) Il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.), già acquisito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione dei contratti pubblici (A.N.A.C.), per interoperabilità delle Banche dati di legge tramite la ns. Piattaforma di approvvigionamento digitale "TRASPARE", correlato a quanto indicato nell'art. 3

della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m. d i., relativo al procedimento in questione, è il seguente: C.I.G.: B270536D31, ed il codice C.U.P. è il seguente: F59J24000210006.

- g) In relazione ai disposti dell'art. 18 comma 1, del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., trattandosi di affidamento diretto di cui all'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante l'utilizzo di "Corrispondenza secondo l'uso commerciale", consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite P.E.C. - posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n° 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
- h) I pagamenti saranno effettuati a seguito di presentazione di fattura/e elettronica/che debitamente controllata/e, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione e/o quota parte di prestazione a cui la stessa/e fattura/e è/sono riferita/e.
- i) Si interverrà con apposito atto in autotutela (decisoria e/o esecutoria), qualora a seguito delle verifiche di Legge e/o durante l'esecuzione della Prestazione, sussisteranno elementi ostativi all'affidamento/prosecuzione della stessa, per il mancato possesso in capo al Professionista/Operatore economico, dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni normative.
- j) Nel caso in cui sia necessaria la risoluzione del contratto, il Comune procederà secondo i modi ed i casi stabiliti dall'art. 122 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i..
- k) Il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i..
- l) La presente determinazione:
- 1) viene telematicamente trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs.vo N° 267/2000 e s.m. ed i.;
 - 2) sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183 comma 7, D. Lgs.vo N° 267/2000 e s.m. ed i.;
 - 3) Sarà comunicata e/o trasmessa:
 - al Professionista/Operatore economico affidatario;
 - al ns. Ufficio CONTRATTI, e/o Ufficio che si occuperà di formalizzare il contratto e/o atto equivalente,per i propri e rispettivi successivi adempimenti di Legge.
- m) La presente determinazione:
- o sarà pubblicata sul sito/profilo Internet istituzionale del Comune e/o sulla Piattaforma telematica di negoziazione comunale TRASPARE", nel rispetto di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 20 e 23 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. e degli artt. 23 e 37 del D. Lgs.vo N° 33 del 2013 e s.m. ed i., ai fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa pubblica;
- n) La predetta pubblicazione, ((secondo i disposti della pronuncia M.I.T. n° 746 del 30/09/2020 (avente ad oggetto Pubblicità e Trasparenza), che, sebbene antecedente all'efficacia del nuovo Codice, conserva comunque la propria validità anche sotto la vigenza del nuovo D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i.)), sostituisce la predisposizione dell'AVVISO sui risultati della procedura di cui all'art. 50 comma 9 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i. (in quanto sostanzialmente ne contiene le principali informazioni), nel solo specifico caso di affidamento diretto.

In ogni caso, per tramite dell'interoperabilità della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) e dei sistemi informativi di legge con la Piattaforma di approvvigionamento digitale "TRASPARE", è da ritenersi garantita la pubblicità legale di cui all'art. 27 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i..

Il R.U.P. - Responsabile Unico del Progetto
Ing. Antonio PULIAFITO

Il dirigente del settore
Alessandro Visentin

* Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE D'EUROPA

CITTA' DI SAN MAURO TORINESE

TORINO METROPOLI - CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10099 - Via Ronchi n° 22
PARTITA IVA: 01113180010

Tel. (011) 8228200
Fax (011) 822.27.12

Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Servizio Opere Pubbliche

SCHEMA/Disciplinare di CONTRATTO d'incarico, recante patti e condizioni per la prestazione del SERVIZIO TECNICO di ingegneria ed architettura, da conferire al :

➤ **R.T.P. ((Raggruppamento Temporaneo Professionisti) con mandatario l'Arch. Angelo DELLI GATTI e mandanti: R.P.P. STUDIO TECNICO ASSOCIATO e l'Ing. Diego ZANIN, con sede legale in Via Torino n° 47 Settimo Torinese, nella responsabilità dell'Arch. Angelo DELLI GATTI)), per :**

- **la REDAZIONE della PROGETTAZIONE di *Fattibilità tecnica ed economica ed ESECUTIVA*;**
- **il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE;**
- **il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di ESECUZIONE;**
- **la DIREZIONE LAVORI e CONTABILITA';**
- **la redazione del CERTIFICATO di REGOLARE ESECUZIONE,**

dei "**LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA PIAZZA GRAMSCI ED ANNESSA VIABILITÀ**" (CUP : F59J24000210006) .

L'anno 2024, il giorno ----- del mese di -----

TRA

- La Città/Comune di San Mauro Torinese (partita IVA 01113180010), rappresentata dal Dirigente Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, **dott. Alessandro VISENTIN**, nato a Torino (TO) il 18 agosto 1972, domiciliato per questo atto presso la sede municipale di Via Martiri della Libertà n° 150, di seguito denominato Comune;

E

- il **R.T.P.** ((Raggruppamento Temporaneo Professionisti) con mandatario l'Arch. Angelo DELLI GATTI e mandanti: R.P.P. STUDIO TECNICO ASSOCIATO e l'Ing. Diego ZANIN, con sede legale in Via Torino n° 47 Settimo Torinese, nella responsabilità dell'Arch. Angelo DELLI GATTI), (P. IVA n° 08350170018), rappresentato **dall'Arch. Angelo DELLI GATTI**, di seguito nominato Professionista.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE :

ART: 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune conferisce al Professionista che accetta, l'incarico professionale per:

- **la REDAZIONE della PROGETTAZIONE di *Fattibilità tecnica ed economica ed ESECUTIVA*;**
- **il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di PROGETTAZIONE;**
- **il COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE di ESECUZIONE;**
- **la DIREZIONE LAVORI e CONTABILITA';**
- **la redazione del CERTIFICATO di REGOLARE ESECUZIONE,**

dei "**LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA PIAZZA GRAMSCI ED ANNESSA VIABILITÀ**".

Le attività/prestazioni afferenti al presente atto commissionate, devono essere espletate dal Professionista nell'integrale rispetto delle vigenti disposizioni normative che disciplinano le attività professionali autonome nonché deve sviluppare, con le caratteristiche, consistenza e dettaglio degli elaborati richiesti dalla disciplina normativa e regolamentare vigente, le indicazioni della programmazione delle OO.PP. e/o del Comune, in esecuzione degli obiettivi ed elementi di prestazione tecnico-funzionali determinati a mezzo della struttura tecnica di servizio comunale. Resta a carico del Professionista ogni onere organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni dall'incarico, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione.

Per ogni attività direttamente svolta dal Professionista o da loro incaricati, rimane sollevato a termini di legge, il Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità, verso terzi per lesione di diritti reali o di diversa natura e conseguente loro indennizzo così come da responsabilità in ordine ad ogni fatto colposo e doloso commesso dal Professionista in esecuzione del presente Servizio.

Il Professionista garantisce il Comune, sia per sé stesso che per i propri collaboratori, ad espletare parte delle attività con il presente atto conferite, la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali di legge, quali abilitazione all'esercizio della libera professione, iscrizione al competente ordine professionale, ed altri previsti dalla normativa vigente nella specifica materia dell'incarico, per tutta la durata del rapporto professionale, assumendo *unica* responsabilità verso il Comune in ordine all'adempimento del presente atto.

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI BASE

Il Comune fornisce al Professionista, copia del progetto/atti progettuali e/o atti a disposizione e/o indicazioni su aree su cui realizzare le opere.

ART. 3 - IMPORTO DEI LAVORI

L'importo complessivo massimo dei lavori oggetto dell'incarico (importo a base d'asta e somme a disposizione dell'Amministrazione) resta stabilito presuntivamente in € 1.237.009,00=;

Il Professionista, durante l'espletamento dell'incarico, potrà sottoporre al Comune proposte motivate di maggiorazione del predetto importo.

Qualora il Comune decidesse di aumentare l'importo, ne darà comunicazione scritta al professionista e provvederà ad aggiornare l'impegno di spesa in relazione ai conseguenti maggiori onorari professionali ed eventualmente a prorogare il termine per la consegna del progetto/atti specifici di cui ai successivi artt. 5 e 6.

ART. 4 - RAPPORTI CON IL PROFESSIONISTA ed Assistenza/collaborazione del Comune

Il Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, ed il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., nell'ambito delle rispettive competenze, manterranno i contatti con il Professionista, e verificheranno l'attuazione del presente atto correlato al Servizio in questione.

Il Comune si impegna inoltre a garantire i rapporti con i propri Uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio/progetto/atti correlati al Servizio tecnico in questione, attraverso il Responsabile Unico del Progetto designato.

ART. 5 - CONTENUTI, MODALITA', PRESCRIZIONI per L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista, è obbligato ad attenersi, salvo diversa prescrizione scritta, comunicata dal Comune o altro accordo risultante da apposito verbale, alle indicazioni fornite dall'Amministrazione ; Egli è altresì obbligato ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal RUP o in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e alla importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione abbia a manifestare anche sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

Inoltre, il Professionista:

- deve adeguare tempestivamente la documentazione e gli elaborati qualora questi non corrispondano alle prescrizioni alle quali è tenuto ad attenersi;

- deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico siano ritenute incompatibili con disposizioni di legge o di regolamento, proponendo gli eventuali rimedi o una soluzione alternativa che, sulla base della buona tecnica, siano il più possibile aderenti alle predette prescrizioni.

Il Professionista *si obbliga* ad introdurre negli elaborati *progettuali*, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche, varianti e integrazioni ritenute necessarie dall'Amministrazione, sino alla definitiva approvazione del progetto nonché cantierabilità dello stesso, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi.

Qualora le *modifiche* siano dovute a mutate o nuove esigenze dell'Amministrazione comunale, al Professionista, qualora abbia già predisposto o presentato gli elaborati all'Amministrazione, spetterà la relativa competenza per le prestazioni ulteriori.

La progettazione e le ulteriori prestazioni del presente Servizio, nel rispetto dei vincoli esistenti, preventivamente accertati dal professionista, delle finalità e delle indicazioni fornite dal Comune, e nei limiti di spesa prestabiliti al precedente art. 3, dovrà assicurare:

- la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;
- la conformità alle norme ambientali ed urbanistiche;
- il rispetto della normativa comunale, regionale, nazionale e comunitario ed in particolare del D. L.gvo n° 36/2023 e s.m. ed i. e del Capitolato Generale d'Appalto (D.M. LL.PP. n° 145/2000 e s.m. ed i.), per le parti ancora valide.

I progetti dovranno essere redatti in modo da assicurare il coordinamento della esecuzione dei lavori, tenendo conto del contesto in cui si inseriscono, con particolare attenzione, nel caso di interventi urbani, ai problemi della accessibilità e della manutenzione degli impianti e dei servizi.

I prezzi applicati dovranno essere desunti dall'ultima edizione dell'elenco prezzi opere pubbliche della Regione Piemonte.

Per i prezzi delle opere compiute *non compresi* nel predetto elenco dovrà essere prodotta specifica analisi, utilizzando i prezzi elementari (manodopera, noli, materiali) compresi nell'elenco prezzi.

Qualora per motivate ragioni non fosse possibile applicare in tutto o in parte l'elenco prezzi della Regione Piemonte, potranno essere utilizzati prezzi desunti da altri prezziari o prezzi di mercato che dovranno essere giustificati con specifiche analisi e relazione che ne illustri la particolarità.

Nello svolgimento delle attività progettuali, Il Professionista dovrà coordinarsi con il Responsabile Unico del Progetto e con gli altri funzionari della struttura organizzativa comunale competente, riferendo periodicamente sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente Servizio.

Il Professionista, relativamente alle eventuali indicazioni normative, programmatiche e progettuali è *tenuto* a prendere in esame le osservazioni e le richieste del Comune.

Dovranno essere recepite nel progetto Esecutivo tutte le eventuali *prescrizioni* impartite dagli organi tecnici di controllo, Enti tutori, nonché le modificazioni eventualmente richieste, prima dell'approvazione del progetto medesimo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

In tutti i casi, al Professionista toccano tutte le incombenze previste dalla legislazione vigente.

Il Servizio prevede le seguenti *fasi* attuative:

a₀) PROGETTO di Fattibilità Tecnica ed Economica, che dovrà comprendere (*ove* necessario) gli elaborati di cui all'art. 41 commi 1 e 6 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. ed i. e dall'Allegato I.7 – Sezione II, e/o degli ulteriori articoli (*ove* pertinenti) correlati all'Allegato I.7.

a) PROGETTO ESECUTIVO

Il Progetto Esecutivo, dovrà essere redatto, in conformità alle prescrizioni contenute:

- ❖ nell'art. 41 commi 1 e 8 del D.Lgs. n° 36/2023 e s.m. ed i.;
- ❖ nell'Allegato I.7 – Sezione III, e/o negli ulteriori articoli (*ove* pertinenti) correlati all'Allegato I.7,

per le parti vigenti, nonché alle eventuali ulteriori indicazioni fornite dal Comune ed alle prescrizioni impartite in sede di rilascio degli eventuali pareri ed autorizzazioni. Il progetto dovrà determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e dovrà essere sviluppato ad un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Dovrà inoltre comprendere (a titolo non esaustivo), almeno i seguenti elaborati:

- relazione generale;
- relazioni specialistiche;
- elaborati grafici (planimetrie, sezioni, particolari, dettagli, ecc..) comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- computo metrico estimativo definitivo e Quadro economico di spesa;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro;
- Schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- Piano particellare di esproprio e/o di occupazione e/o asservimento (se necessario);
- Ogni altro elaborato utile e di Legge previsto.

Il Progetto Esecutivo dovrà essere corredato dalla:

- a) Relazione prevista dall'art. 2 comma 60, punto 16, della Legge n° 662/1996 e s.m. ed i., che attesta la conformità del progetto esecutivo alle prescrizioni urbanistiche, edilizie, ai nulla-osta, alle norme di sicurezza, sanitarie, ambientali ed paesistiche.

In tutti i casi, sono di competenza del Professionista incaricato tutte le incombenze previste dalla legislazione vigente, nonché gli adempimenti per l'ottenimento delle necessarie *autorizzazioni/pareri/nulla osta* (quali ad esempio, se necessari: documentazione afferente all'ottenimento dell'Autorizzazione idraulica e/o Autorizzazione paesaggistica e/o altri pareri nulla osta).

b) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA in fase di PROGETTAZIONE

Nell'ambito delle mansioni di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione dell'opera, il Professionista dovrà nella fase di progettazione esecutiva delle opere, ed in particolare al momento delle scelte tecniche, attenersi ai principi e alle misure generali di tutela di cui al D. L.g.vo 81/2008 e s.m. ed i.

Il Professionista deve adempiere agli obblighi di cui all'art. 91 del D.L.g.vo 81/2008 e s.m. ed i., ed in particolare, deve:

- redigere il P.S.C. - Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'art. 91 comma 1a ed art. 100 del decreto;
- predisporre un fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26/05/93 e s.m. ed i..
- redigere Computo metrico estimativo dei costi della sicurezza e gli allegati *grafici* al Piano suddetto.

Dovrà determinare altresì, al fine di permettere la pianificazione dell'esecuzione in condizioni di sicurezza, dei lavori o delle fasi di lavoro che si devono svolgere simultaneamente o successivamente tra loro, la durata di tali lavori o fasi di lavoro.

In tutti i casi, al Professionista toccano tutte le incombenze previste dalla legislazione vigente.

c) **DIREZIONE LAVORI, misurazione dei lavori, CONTABILITA' e collaudo (C.R.E.) dei LAVORI**

La Direzione e la contabilità dei lavori, dovranno essere svolte in conformità alle disposizioni:

- ❖ dell'art. 114 del D. L.gvo n° 36/2023 e s.m. ed i.;
- ❖ dell'Allegato II.14,

e comunque sulla base delle seguenti indicazioni generali:

- redazione dell'Attestazione/Certificato di appaltabilità dell'opera, ove previsto;
- direzione e sorveglianza dei lavori mediante visite periodiche in cantiere ed emanazione di ordini e disposizioni alle Imprese esecutrici, per assicurare la buona riuscita delle opere a regola d'arte e la loro conformità al progetto approvato ed al contratto d'appalto;
- misurazione e liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e misure delle forniture e delle opere eseguite, compilazione dei prescritti libretti, registri contabili, ed emissione degli stati d'avanzamento;
- relazione d'accompagnamento dello stato finale dei lavori;
- emissione del C.R.E. - Certificato di Regolare Esecuzione, ai sensi dell'art. 116 del D. L.gvo n° 36/2023 e s.m. ed i. e dell'Allegato II.14;
- dovranno essere *garantiti* i necessari contatti e sopralluoghi con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica e altri servizi (telefonia, dati, altro) per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico- organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici e le successive pratiche di allacciamento, nonché l'assistenza al Comune nei rapporti con detti Enti;
- *tutte* le altre incombenze previste dalla normativa vigente in materia, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo, ed ogni documentazione inerente o conseguente i lavori eseguiti ai fini dell'ottenimento di tutti i collaudi necessari.

Segnatamente, l'attività di Direzione lavori, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e s.m. ed i. e dell'Allegato II.14 Capo I, comprende in linea generale ogni necessario controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto.

Il Direttore dei lavori, ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'Ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

Il Direttore dei Lavori, ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti.

Il Direttore dei Lavori, è tenuto in particolare alla contabilizzazione degli stessi ed alla redazione dei documenti amministrativi e contabili di cui al predetto Allegato II.14 – art. 12, e precisamente:

- ⇒ Giornale dei lavori, Libretti di misura delle lavorazioni e delle provviste, liste settimanali, Registro di contabilità, Sommario del registro di contabilità (*ove ritenuto utile*), Stati d'Avanzamento dei lavori, Conto finale e la relativa relazione, Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori;

Il Direttore dei Lavori, effettua almeno ogni 15 gg., un sopralluogo sul cantiere con il Coordinatore per la sicurezza e con l'Appaltatore, al fine di verificare il regolare svolgimento dei lavori e il rispetto del crono programma, informandone il R.U.P..

Il Direttore dei Lavori, *deve* relazionare al R.U.P. sull'esecuzione dei lavori, sulla corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori e sulle attività di competenza.

Qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del Responsabile Unico del Progetto, si rendesse necessario, nei casi e nel rispetto dei limiti di cui all'art. 120 del Codice, dovrà essere assicurata la predisposizione di *varianti e/o modifiche* al contratto, con l'immediata comunicazione al R.U.P., e con circostanziata e dettagliata relazione, che dovrà contenere tutti gli

elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale/contrattuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto Responsabile, potrà essere predisposta la variazione e/o modifica.

Il Direttore dei lavori, dovrà svolgere gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali *riserve* dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;

In tutti i casi il Professionista si impegna a sottoporre all'esame ed alla verifica del Responsabile Unico del Progetto, entro le scadenze di legge, tutti gli atti di contabilità e/o altri di sua competenza.

Al fine di rispettare le scadenze di legge relative alla trasmissione dei dati all'ANAC/piattaforme di Legge, e/o altri enti di controllo, il Direttore dei Lavori, si *impegna* a fornire senza ritardo alcuno al Responsabile Unico del Progetto, le informazioni relative. Qualora per tardiva comunicazione, da parte del Direttore dei Lavori, di tali dati alla stazione appaltante, l'Osservatorio e/o enti di controllo formulasse/ro contestazioni od applicasse sanzioni al Comune o suoi dipendenti, ciò potrà costituire causa di risoluzione del rapporto contrattuale; il Professionista incaricato sarà inoltre tenuto al rimborso dei danni causati.

il Direttore dei Lavori dovrà garantire la predisposizione della documentazione finale dei lavori costituita, a titolo esemplificativo ma *non* esaustivo, da dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, certificati, rapporti di prova, di conformità dei materiali installati, manuali tecnici degli impianti, di funzionamento, di manutenzione, di gestione, ecc.;, prove di collaudo, elaborati "as built", e tutto quant'altro necessario o accessorio, anche se in questa sede non menzionato, per l'ottenimento dell'agibilità e di tutte le altre autorizzazioni e nulla – osta previsti e/o collaudazioni finali.

La conclusione del Servizio avverrà con la firma del Certificato di Collaudo provvisorio, ove successivamente non si siano riscontrate domande e/o riserve sullo stesso.

c1) (QUALORA NECESSARIO o RICHIESTO): Progetto esecutivo/Atti di modifica al contratto e/o equivalenti,

Il Progetto esecutivo/Atti di modifica e/o equivalenti, dovranno essere redatti, in conformità alle prescrizioni contenute nell'art. 41 commi 1 e 8 del D.Lgs. n° 36/2023 e s.m. ed i.; e nell'Allegato I.7, nonché alle eventuali ulteriori indicazioni fornite dal Comune ed alle prescrizioni impartite in sede di rilascio degli eventuali pareri ed autorizzazioni. Il progetto dovrà determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e dovrà essere sviluppato ad un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Dovrà inoltre comprendere (a titolo non esaustivo, ed ove necessario), i seguenti elaborati:

- relazione generale descrittiva;
- relazioni specialistiche;
- elaborati grafici (planimetrie, sezioni, particolari, dettagli, ecc..) comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- computo metrico estimativo definitivo e quadro economico di modifica;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera o il lavoro;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- Piano particellare di esproprio e/o di occupazione (se necessario);
- ogni altro elaborato utile e di legge previsto.

In tutti i casi, sono di competenza del Professionista incaricato tutte le incombenze/atti previste/i dalla legislazione vigente, nonché gli adempimenti per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni/pareri/nulla osta, volte all'ottenimento del collaudo finale.

d) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA in fase di ESECUZIONE

Nell'ambito delle mansioni di Coordinatore per l'esecuzione dell'opera, il Professionista incaricato dovrà ottemperare (a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di ultimazione effettiva dei lavori) a gli obblighi previsti dall'art. 92 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m. ed i., ed in particolare:

- adeguare, in funzione dell'evoluzione dei lavori e delle eventuali modifiche intervenute, il piano di sicurezza e coordinamento ed il piano generale di sicurezza;
- adeguare il fascicolo contenente le informazioni sulla prevenzione;
- organizzare tra i datori di lavoro e i lavoratori autonomi esecutori dell'opera, la cooperazione e il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- verificare l'attuazione del dovere di consultazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza dei cantieri;
- nel caso di gravi inadempienze alle norme del D.Lgs. 81/2008 e s.m. ed i., propone al committente la sospensione dei lavori, l'allontanamento dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;
- in caso di pericolo grave ed immediato sospende le lavorazioni fino a che non riceva comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.
- tutte le altre incombenze di legge e/o ogni altro elaborato utile e di legge previsto.

Il Coordinatore per la sicurezza effettua almeno ogni 15 gg., e comunque quando necessario al corretto iter dei lavori, un sopralluogo sul cantiere alla presenza del Direttore dei lavori, al fine di verificare il regolare svolgimento dei lavori e il rispetto del cronoprogramma.

ART. 5a - VERIFICA E VALIDAZIONE degli ELABORATI PROGETTUALI

Prima di avviare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto del presente Servizio, il Comune verificherà per tutte le fasi e validerà (per la fase di progettazione esecutiva) ai sensi dell'art. 42 del D. L.gvo n° 36/2023 e s.m. ed i. e dell'Allegato I.7, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente e tale *verifica e/o validazione* potrà essere effettuata da organismi esterni di certificazione ammessi dalla legge, o direttamente dagli Uffici tecnici del Comune affidatario e/o dal RUP, ove quest'ultimi possano farlo.

Gli organismi deputati alla verifica, qualora riscontrino contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, stabiliranno un *termine* massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità.

Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità delle modifiche da predisporre, e comunque *non* inferiore a giorni 15 naturali e consecutivi.

ART. 6 - TEMPI DI CONSEGNA

a) Progettazione comunicazione scritta del Comune inerente l'avvio della progettazione

Il Professionista si impegna a sottoporre all'esame ed alla verifica del Responsabile Unico del Progetto, una *bozza* del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, entro il 05/09/2024.

La consegna definitiva del suddetto progetto (P.F.T.E.), è tassativamente fissata per il **10/09/2024**.

Il Professionista si impegna a sottoporre all'esame ed alla verifica del Responsabile Unico del Progetto, una *bozza* del Progetto ESECUTIVO e del relativo PIANO di sicurezza e coordinamento, entro 140 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione scritta del Comune/RUP inerente l'avvio della progettazione.

Il Professionista si impegna (previa verifica della bozza del progetto con il R.U.P.) a redigere ed a consegnare al Comune **n° 1 copia** su supporto informatico (pdf) sottoscritta digitalmente, necessaria ai fini della relativa approvazione, e n° 1 copia cartacea del *PROGETTO Esecutivo* e del relativo *PIANO di sicurezza e coordinamento*, **entro 150 giorni naturali e consecutivi** dalla comunicazione scritta del Comune inerente l'avvio della progettazione/prestazione in questione.

Gli elaborati dovranno essere redatti e trasmessi in formato PDF/A e sottoscritti sia dal Professionista e sia dal Legale Rappresentante del soggetto incaricato al fine di certificare il coordinamento della documentazione prodotta dal soggetto firmatario con gli altri elaborati componenti il livello di progettazione esclusivamente in formato CADES (estensione P7M) e poi trasmessi dalla P.E.C. del Professionista alla P.E.C. istituzionale del Comune.

Di tutti gli elaborati ed ai vari livelli di progettazione, inoltre dovrà essere consegnata una copia su supporto informatico (CD e/o altro mezzo, con file: word, excel, dwg, pdf, dcf), per l'archivio comunale;

I termini potranno essere congruamente *prorogati* in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per l'entrata in vigore di norme di legge che disciplinano le opere da realizzare, posteriormente alla firma del presente atto.

b) Direzione lavori

Il Professionista si impegna a sottoporre all'esame ed alla verifica del Responsabile Unico del Progetto, in unica copia, tutta la documentazione tecnico – contabile afferente al servizio, entro le date indicate nel Capitolato speciale e Schema di contratto d'appalto e comunque entro le tempistiche previste dalla legislazione vigente;

Di tutti gli elaborati/documenti, dovrà essere consegnata anche *una copia su supporto informatico (file: word, excel, dwg, pdf e pdf firmati digitalmente)*, per l'archivio comunale e/o per tramite di Piattaforme telematico-elettroniche, informatiche ed interoperabili, utilizzate ed accettate dal Comune;

I termini potranno essere congruamente prorogati in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per l'entrata in vigore di norme di legge che disciplinano le opere da realizzare, posteriormente alla firma del presente Schema di contratto/disciplinare.

ART. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI

Progettazione, Direzione Lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, redazione C.R.E..

I compensi professionali convenuti per l'effettuazione di tutte le attività previste nel presente atto, sono determinati secondo gli importi e le condizioni desunti dall'Offerta - *ns. prot. n° 23393/2024*.

Tale corrispettivo essendo convenuto con il Professionista è da questo ritenuto congruo e remunerativo per l'incarico conferito, essendo determinato da propria libera analisi dell'opera da progettare e la prestazione professionale richiesta in quanto della stessa desumibile con ordinaria diligenza dalle informazioni del Professionista stesso assunte od identificabili nella relativa programmazione degli investimenti del Comune.

Saranno oggetto di nuovo/integrazione incarico professionale e pertanto compensate a parte secondo la Tariffa professionale, le sottospicificate prestazioni che si rendessero necessarie:

- a) le modifiche e/o varianti ai progetti dopo la loro approvazione da parte del Comune;
- b) l'aggiornamento prezzi;
- c) la compilazione dei progetti stralcio;
- d) la redazione di eventuali modifiche e/o variante, la cui stesura dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune.

MODIFICHE/varianti AL PROGETTO

Gli onorari relativi alle modifiche al progetto, saranno determinati sulla base del costo delle opere di modifica (somma dei costi delle opere aggiuntive e delle eventuali opere in diminuzione) applicando la percentuale relativa alla somma del costo di modifica e del costo di progetto, e le sole aliquote (f, g, h, i) del progetto esecutivo.

Agli importi dei compensi professionali si dovrà aggiungere:

- a) gli oneri relativi ai sondaggi, alle prove, ed alle analisi di laboratorio che, qualora necessari saranno a carico del Comune e finanziati con appositi provvedimenti;
- b) l'I.V.A. ed il contributo previdenziale, nella percentuale in vigore alla data di emissione delle fatture;

Eventuali maggiori compensi, conseguenti ad eventuali estensioni dell'incarico dovranno essere preventivamente concordati ed autorizzati dal Comune/RUP con apposito atto.

Per consentire attualmente al Comune di assumere l'impegno di spesa e di assicurare la copertura finanziaria, si determina l'importo presunto dei compensi professionali nella somma di € 120.000,00=, oltre oneri previdenziali ed IVA, per complessivi € 152.256,00=.

ART. 8 - PAGAMENTO dei COMPENSI PROFESSIONALI, ANTICIPAZIONE

Gli onorari spettanti al Professionista saranno liquidati, previa presentazione di regolare fattura elettronica/parcella calcolata in base agli importi delle singole classi e categorie, desunti dal progetto, secondo le seguenti scadenze:

- a) Onorari relativi alla Progettazione e Piano di sicurezza e coordinamento :

Saldo della quota corrispondente, entro 30 giorni dall'acquisizione di tutti i pareri e nulla osta, e comunque entro un uguale periodo, successivo all'approvazione definitiva della progettazione Esecutiva da parte del Comune.

E' ammessa su motivata richiesta del Professionista e facoltà di accoglimento del Comune, la possibilità di riconoscere (qualora i tempi di espletamento dell'incarico si allunghino in maniera considerevole e non per diretta imputazione degli stessi al Professionista e/o a causa di eventi straordinari e/o rilevanti condizioni che possano apportare notevoli variazioni di mercato) un acconto del 25% sul saldo suddetto a), solo ed esclusivamente in ogni caso, *dopo* l'approvazione della progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica (ove questa sia eventualmente distintamente predisposta), da parte del Comune,.

- b) Onorari relativi alla Direzione e contabilità dei lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione:

- ✓ acconto del 50%, entro 30 giorni dalla data di consegna dello stato d'avanzamento lavori pari almeno al 50% dell'avanzamento complessivo dei lavori;
- ✓ acconto del 40%, entro 30 giorni dalla data della consegna dello Conto finale e relative relazioni e certificazioni;
- ✓ saldo, entro 30 giorni dalla data di approvazione del Certificato di regolare esecuzione;

- c) Certificato di regolare esecuzione dei lavori: saldo, entro 30 giorni dalla data di approvazione del Certificato da parte del Comune.

Qualora il Comune, senza valide motivazioni tecniche, non provveda all'approvazione dei progetti, varianti, modifiche, richieste o altri atti relativi al presente incarico, gli onorari (per quanto fino a quel momento effettivamente predisposto e depositato) saranno comunque pagati al Professionista dopo 90 giorni dalla data di consegna degli atti e progetti e varianti suddetti.

Ogni pagamento sarà subordinato alla *verifica* della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. online e/o ente previdenziale professionale).

Ai sensi dell'art. 33 dell'Allegato II.14 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., *non* è prevista l'anticipazione di cui all'art. 125 comma 1 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., per le prestazioni in questione.

ART. 9 - PENALI

Nel caso in cui il Professionista non consegni le copie del progetto e/o gli elaborati/documenti tecnico amministrativi, nei termini previsti nel precedente art. 6, o non consegni le integrazioni e modifiche richieste nei termini concordati con il Comune, o non consegni gli atti di contabilità di cui al precedente art. 5, verrà applicata una penalità pari all'uno per mille dell'onorario per ogni giornata naturale e consecutiva, di effettivo ritardo, che sarà trattenuta dal compenso.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di trenta giorni, il Comune, previa diffida scritta al Professionista, *potrà* con provvedimento motivato, procedere alla revoca del servizio. In tal caso il Comune non corrisponderà al Professionista alcun compenso o indennizzo, né per onorari professionali, né per rimborso spese.

Nel caso in cui il Professionista, non effettui i *sopralluoghi* previsti al precedente art. 5, verrà applicata una penale pari all'*uno per mille* dell'onorario per ogni giornata naturale e consecutiva, di effettivo ritardo rispetto alle tempistiche sopraprogrammate per ogni sopralluogo non effettuato. Qualora il numero delle penalità per dette inadempienze (mancati sopralluoghi), raggiungano il numero di *sette*, il Comune previa diffida scritta al Professionista, potrà con provvedimento motivato, procedere alla revoca del servizio in oggetto. In tal caso il Comune corrisponderà al Professionista gli onorari ed il rimborso spese, limitatamente all'importo dei lavori/progettazione eseguiti in precedenza, con una riduzione del 50% quale risarcimento per i danni subiti.

ART. 10 - GARANZIE e Coperture ASSICURATIVE

a) In aderenza ai disposti ed in conformità all'art. 53 comma 1, del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., con riferimento allo specifico presente affidamento, *non* necessita richiedere la garanzia *provvisoria* di cui all'art. 106 dello stesso decreto legislativo.

b) con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4, del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., (anche in relazione al principio della fiducia e di applicazione di ribasso su prestazione, di cui rispettivamente agli artt. 2 e 117 comma 14 del D. Lgs.vo N° 36/2023 e s.m. ed i., ed in considerazione anche:

- o del valore economico delle prestazioni;
- o dei requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento dell'incarico in questione;
- o della minimale/remota possibilità che, un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- o delle modalità di adempimento delle prestazioni stesse),

si ritiene, di non richiedere la garanzia *definitiva* per l'esecuzione delle prestazioni in questione.

c) In ogni caso,

(a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte dal Professionista con il presente atto), si dà atto che, vige l'obbligo di cui al D.P.R. n° 137/2012 e s.m. ed i., e pertanto il predetto Professionista, **è obbligato a produrre** al Comune, (prima o almeno contestualmente alla sottoscrizione del presente atto):

o *Polizza/garanzia/assicurazione di Responsabilità Civile professionale* con riferimento all'incarico ed intervento in oggetto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'UE (con un massimale pari almeno ad € 870.000,00=), che copra:

1) danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del Servizio e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi.

2) risarcimento maggiori costi (nuove spese di progettazione ed importo lavori oltre iva di legge) per le modifiche/varianti di cui all'art. 120 del Codice in corso di esecuzione dell'opera o della parte di opera progettata, sostenuti dalla Stazione appaltante, in conseguenza di errori od omissioni non intenzionali del progetto esecutivo imputabili a colpa professionale dell'Assicurato (Professionista) e/o dei professionisti della cui prestazioni egli si avvale,

sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

La mancata costituzione della suddetta garanzia, determina:

- l'*esonero* del Comune dalla stipula del presente atto;
- la *decadenza* in ogni caso dall'incarico, l'autorizzazione alla sostituzione del soggetto affidatario, e l'*esonero* dell'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

La polizza dovrà essere eventualmente rinnovata fino alla conclusione dell'incarico come definito nel presente atto, e comunque fino alla data di emissione del Certificato di collaudo provvisorio, nel caso in cui il Professionista sia confermato come incaricato della redazione del medesimo.

- Il Professionista solleva *in ogni caso*, il Comune da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni e danni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali il Comune viene dichiarato completamente estraneo.

ART. 11 - RECESSO e/o RISOLUZIONE

Il Comune si riserva l'insindacabile facoltà di *recedere* in ogni momento dal presente Servizio/atto di prestazione professionale, in ragione di esigenze sopravvenute, come di mutate necessità d'intervento sul territorio, rimborsando al Professionista il lavoro regolarmente eseguito fino alla data del recesso.

A tal fine per procedere al rimborso, sulla base dei costi unitari pattuiti, è necessario che il Professionista depositi presso il R.U.P., copia del lavoro svolto sia in formato cartaceo che digitale.

Fatte salve le altre ipotesi previste dalla legge, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla *risoluzione* in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- Si accerti una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto e/o della conduzione dell'incarico di direzione dei lavori, da parte del Professionista;
- Il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 Legge n° 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto del Servizio in questione.

In tal caso/i il Comune ne darà comunicazione scritta al Professionista.

Il Professionista *non* è titolato ad esercitare il diritto di recesso nei confronti del Comune, *salvo* ricorrere il caso di giusta causa, al sopravvenire di cui è tenuto a darne immediata comunicazione al Comune, adottando ogni possibile accorgimento atto a limitare il pregiudizio di quest'ultimo.

Il recesso volontario da parte del Professionista affidatario, nella fase di esecuzione del presente incarico, *senza* giusta causa, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, *salvo* l'eventuale rivalsa del Comune per i danni provocati.

Nel caso di recesso operato dal Comune, come dal Professionista per giusta causa, potrà/potranno essere riconosciuti al Professionista, in aggiunta al rimborso delle spese sostenute, i compensi convenuti per il livello di progettazione/direzione lavori sviluppato e prodotto, purché completo in ogni sua parte e favorevolmente istruito dal competente ufficio tecnico comunale/RUP, previa cessione del diritto di utilizzo e modificazione, senza vincolo alcuno, di quanto presentato al Comune.

Per quanto non espressamente disciplinato si richiama applicazione dell'art. 2237 e collegati del Codice Civile.

ART. 12 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI e RISERVATEZZA

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, gli elaborati prodotti nell'esecuzione della prestazione e presentati all'Amministrazione, resteranno di *proprietà* piena ed assoluta del Comune il quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Incaricato/Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Pertanto il Professionista espressamente *rinuncia* a qualsiasi diritto su tutti gli elaborati ed il materiale prodotto in base al presente atto.

Nello svolgimento della propria attività il Professionista:

- ✓ Dovrà osservare la massima riservatezza su ogni informazione/documentazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.
- ✓ Si impegna, inoltre, a *non* divulgare informazioni/documentazioni in alcun modo a terzi, e a non utilizzare la/e predetta/e a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto, senza l'autorizzazione del Comune. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune *ha* la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che il Professionista sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare.

ART. 13 - CONFERIMENTI VERBALI ed INCONTRI

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare al Comune/R.U.P. periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del R.U.P..

E' inoltre obbligato a far presente in forma scritta al Comune, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione entro 4 giorni dall'evento.

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante, per l'illustrazione del progetto e/o per la sua esecuzione, a semplice richiesta del R.U.P..

ART. 14 - DIVIETO di CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE dei CREDITI, SUBAPPALTO

1) Fatto salvo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), punto n. 2, del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., in materia di vicende soggettive dell'esecutore del contratto, è fatto assoluto *divieto* al Professionista incaricato di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, il presente contratto s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ. nei confronti del Professionista incaricato inadempiente.

2) Con riferimento alla cessione dei crediti da parte del Professionista incaricato, si applica il disposto di cui all'art. 120, comma 12, del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i., e le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991, n. 52, mentre l'opponibilità all'Amministrazione committente è disciplinata dall'Allegato II.14 al richiamato D.lgs. N° 36/2023 e s.m. ed i..

Ai sensi dell'art. 48 - bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602 e s.m. ed i., qualora al momento della notifica della cessione del credito il Professionista incaricato risultasse inadempiente agli obblighi di versamento, l'Amministrazione committente si riserva il diritto, ed il Professionista incaricato espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti. L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta al Professionista incaricato.

3) Il subappalto è ammesso secondo i disposti dell'art. 119 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i..

ART. 15 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO e PRIVACY

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente atto, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di affidamento di contratti pubblici (D.L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i. ed Allegati).

In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente atto, sono fatte salve le disposizioni dettate in materia di tutela della privacy (Codice della privacy e REGOLAMENTO (UE) 2016/679).

È fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per scopi diversi da quelli oggetto del presente atto.

ART.16 - CONTROVERSIE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine all'inadempienza del presente atto, le parti, prima di procedere all'azione giudiziaria *si* impegnano ad esperire un tentativo di conciliazione.

Tutte le eventuali controversie che dovessero sorgere tra le parti in relazione al *conferimento* del presente Servizio, qualora non sia possibile comporre e definirle bonariamente in via amministrativa, sperando quando possibile, anche risoluzione transattiva delle vertenze, saranno deferite al giudizio dell'Autorità Giudiziaria competente, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Il Foro di competenza è quello di Ivrea (TO).

ART. 17 - DOMICILIO DIGITALE

Per quanto concerne il presente atto, il Professionista, elegge il proprio domicilio elettronico/digitale al seguente indirizzo di P.E.C. - Posta Elettronica Certificata: **a.delligatti@architettitorinopec.it** .

ART. 18 - NORME FINALI

Le parti convengono che tutte le *spese* contrattuali ed assicurative relative al presente atto, nessuna esclusa (ivi compresi gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni), sono a pieno ed esclusivo carico del Professionista.

Il presente atto è immediatamente impegnativo per il Professionista, e sarà soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26.04.1986 n° 131 e s.m. ed i..

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente atto si richiamano per l'applicazione, le ulteriori disposizioni in materia vigenti oltre alla disciplina del C.C. Libri IV° e V°, il presente atto costituendo altresì, obbligazione del Professionista, assunta in proprio o per la società o raggruppamento che rappresenta, il quale dovrà adempiervi con la diligenza e le ulteriori prescrizioni di disciplina indicate all'art. 1176 e segg. del C.C., nonché la normativa vigente in materia di lavori pubblici e sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto, in segno di integrale accettazione.

Il Sottoscritto PROFESSIONISTA, *Dichiara* inoltre, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e s.m. ed i.:

- a) di essere in *possesso* dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività professionale e di essere regolarmente iscritto al competente Ordine professionale e/o ordine imprese, e di quelli correlati alla Parte V dell'Allegato II.12 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i;
- b) di *non* aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- c) che *non* sussistono cause di esclusione alla partecipazione ad affidamenti (ai sensi dell'art. 94 e seguenti del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i.);
- d) di essere in *possesso* dei requisiti minimi (di cui all'art. 100 del D. L.gvo N° 36/2023 e s.m. ed i) di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica;
- e) di *non* trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità concernente l'incarico in questione, e di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con la Stazione Appaltante/Comune/RUP;
- f) di impegnarsi ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice* di

Comportamento dei Dipendenti del Comune di San Mauro Torinese, regolarmente approvato con deliberazione G.C. n° 42/2024 e s.m. ed i., ove intervenute;

- g) di *assumere* tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e s.m ed i.;

IL PROFESSIONISTA

R.T.P. – Arch. Angelo DELLI GATTI

(Firmato digitalmente)

IL COMUNE

dott. Alessandro VISENTIN

(Firmato digitalmente)

, 18/07/2024